

# فرم گزینش استخدام پرسنل

(اطلاعات در قسمتهای پی نوشته چیزی ننویسید)

## ← مشخصات متقاضی:

کد پرونده استخدامی:

تاریخ:

نام پدر:	جنسیت:	نام خانوادگی:	نام:
شماره ملی:	محل صدور:	محل تولد:	/
شماره شناسنامه:	تعداد فرزندان:	وضعیت تأهل: <input type="checkbox"/> متاهل <input type="checkbox"/> معيل <input type="checkbox"/> مجرد	
تلفن همراه:	نشانی محل سکونت:		
تلفن ثابت:	در صورت استغالت به کار، امکان انتقال به شهر محل خدمت وجود دارد. <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر		
تلفن ضروری:	کد پستی:	وضعیت مسکن: <input type="checkbox"/> مالکیت <input type="checkbox"/> استیجاری	
آزاده ..... ماه	جانباز ..... درصد	آدرس ایمیل:	
وضعیت نظام وظیفه: <input type="checkbox"/> کارت پایان خدمت <input type="checkbox"/> خرید خدمت <input type="checkbox"/> معاف علت معافیت: ..... نحوه آشنایی با شرکت: <input type="checkbox"/> آگهی در فضای مجازی <input type="checkbox"/> آگهی روزنامه <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> معرف (ذکر نام معرف الزامی است): ..... شغل درخواستی: ..... پی نوشت: .....			

## ← تحصیلات :

ردیف	قطعه تحصیلی	رشته تحصیلی / گرایش	نام موسسه / دانشگاه	تاریخ شروع	تاریخ اخذ مدرک	معدل
۱						
۲						
۳						
۴						
۵						

در صورت استغالت به تحصیل: دانشجوی رشته تحصیلی ..... دانشگاه: ..... ترم: ..... پی نوشت: .....

## ← دوره های آموزشی / تخصصی / افني:

ردیف	عنوان دوره	نام موسسه / آموزشگاه	مدت دوره	تاریخ برگزاری	گواهی پایان دوره
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					
۷					
۸					

پی نوشت: .....